



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: ☒	
Inscripción a Bachillerato General a Distancia por Competencia (BGDC)					
DESCRIPCIÓN: DE LA CÉDULA DE/002		Código de la Cédula		CTyS/DE/002	
Servicio que se presta a los interesados que requieran inscripción a bachillerato general a distancia por competencias (BGDC)					
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 2.114 Art. 2.111 Fracción, I, II, III, IV, V del Título Décimo Séptimo del Libro Segundo de las Atribuciones de las Dependencias de la Administración Pública Municipal.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Certificado		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Un año	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		☒ SI ☐ NO		DIRECCIÓN WEB: Udemex.edu.mx/bachilleratos	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando el solicitante desea continuar sus estudios de nivel media superior.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Si se validan los documentos que se suben a plataforma con los originales			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias	
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS					
1.- Certificado de secundaria en PDF		NO		0	
2.- Acta de nacimiento en PDF		NO		0	
3.- INE en PDF		NO		0	
4.- Comprobante de domicilio en PDF		NO		0	
5.- Fotografía tamaño infantil a color formato JPG		NO		0	
6.- Curp en PDF		NO		0	
Los requisitos son para subir a la plataforma e integrar expediente electrónico.					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A		N/A		N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A		N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.- asesoría 2.- entrega de documentación 3.- realizar inscripción			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		30 MINUTOS			
COSTO:		N/A Fundamento Jurídico: N/A			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO ☐ TARJETA DE CRÉDITO ☐ TARJETA DE DÉBITO ☐ EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) ☐			
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		En instituciones bancarias y establecimientos autorizados.			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		Solo podrán inscribir quien cumpla con todos los requisitos como cursar y aprobar el curso de habilidades básicas del modelo en línea el cual tiene un costo de \$142.00 pesos y cubrir los tres cuatrimestres de \$429.00 pesos cada uno. Ambos pagos se realizarán a la cuenta de instituciones bancarias o negocios autorizados.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A			



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN MATEO ATENCO
2015-2017



#UnidosSiempre

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Dirección de Educación		Dirección de Educación	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. INOCENTA LORENA PORCAYO PALOMARES	
DOMICILIO:	CALLE: Calzada del panteón viejo	NO. INT. Y EXT.:	201
COLONIA:	Barrio san Nicolás	MUNICIPIO:	San Mateo Atenco
C.P.:	52104	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
728	1136354	N/A	N/A
CORREO ELECTRÓNICO: educacion@sanmateoatenco.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA: Biblioteca "Sor Juana Inés de la Cruz"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: Inocenta Lorena Porcayo Palomares			
DOMICILIO:	CALLE: Calzada del panteón viejo	NO. INT. Y EXT.:	201
COLONIA:	Barrio san Nicolás	MUNICIPIO:	San Mateo Atenco
C.P.:	52104	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
728	1136354	N/A	N/A
CORREO ELECTRÓNICO: educacion@sanmateoatenco.gob.mx			
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿ Que hago para llevarme el libro a casa?		
RESPUESTA:	Cumplir con los requisitos establecidos.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuánto me cobra por prestarme un libro?		
RESPUESTA:	Nada, es gratuito		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ Qué pasa si se me pierde el libro que me prestaron?		
RESPUESTA:	Se tiene que recuperar		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		27 / 05 / 2025
C. INOCENTA LORENA PORCAYO PALOMARES	C. INOCENTA LORENA PORCAYO PALOMARES	